様式第４号

年　　月　　日

北九州市長　様

主たる事務所の所在地

（フリガナ）

特定非営利活動法人の名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

電話番号

役員変更等届出書

　下記のとおり役員の変更等があったので、特定非営利活動促進法第２３条の規定により、変更後の役員名簿を添えて届け出ます。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 変更年月日変更事項 | 役　名 | （フリガナ）氏　　名 | 住所又は居所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（備考）

（１）用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とすること。

（２）「変更事項」の欄には、新任、再任、任期満了、死亡、辞任、解任、住所（又は居所）の異動、改姓又は改名の別を記載し、また、補欠のため、又は増員によって就任した場合には、その旨を付記すること。なお、任期満了と同時に再任した場合には、再任とだけ記載すれば足りる。

（３）「役名」の欄には、理事、監事の別を記載すること。

（４）改姓又は改名の場合には、「氏名」の欄に、旧姓又は旧名を括弧を付して併記すること。

（５）「住所又は居所」の欄には、北九州市特定非営利活動促進法施行条例第２条第２項に掲げる書面によって証される住所又は居所を記載すること。

（６）役員が新たに就任した場合（任期満了と同時に再任された場合を除く。）は以下の書類を添付すること。

1. 当該各役員が法第２０条各号に該当しないこと及び法第２１条の規定に違反しないことを誓約し、並びに就任を承諾する書面の謄本（法第２３条第２項）
2. 当該各役員の住所又は居所を証する書面（法第２３条第２項）

（７） 変更後の役員名簿については、２部を添付すること（ただし、法第５２条第１項の規定により非所轄法人が提出する場合は、１部とする。）。